

## 配置技術者調書（業務主任者）

業者名 \_\_\_\_\_

|                  |  |      |  |
|------------------|--|------|--|
| 技術者の氏名           |  | 生年月日 |  |
| 法令による資格・<br>免状番号 |  |      |  |

(業務経験の概要)

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 業務名  |  | 発注機関名 |  |
| 業務場所 |  | 契約金額  |  |
| 業務期間 |  | 従事役職  |  |
| 業務内容 |  |       |  |

(業務経験の概要)

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 業務名  |  | 発注機関名 |  |
| 業務場所 |  | 契約金額  |  |
| 業務期間 |  | 従事役職  |  |
| 業務内容 |  |       |  |

(業務経験の概要)

|      |  |       |  |
|------|--|-------|--|
| 業務名  |  | 発注機関名 |  |
| 業務場所 |  | 契約金額  |  |
| 業務期間 |  | 従事役職  |  |
| 業務内容 |  |       |  |

- ① 当該業務の契約書及び業務主任者通知の写しを添付すること
- ② 資格免状の写しを添付すること
- ③ 個人の資格事実について、その者が当該事業者にかし雇用されていることを確認できる書類を提出すること（健康保険証、厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書の写し）